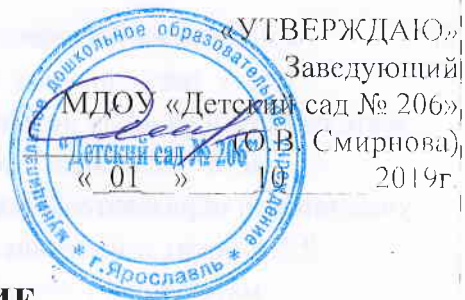




ПОЛОЖЕНИЕ
Об Управляющем совете
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 206»

1. Общие положения.

1.1. Управляющий совет (далее – «Совет») муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 206» (далее – «Учреждение») является коллегиальным органом управления Учреждения. Реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами органов местного самоуправления;
- Уставом Детского сада, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Детского сада.

1.3. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития детского сада, особенностей основной образовательной программы;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
- содействие рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств и внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности и из других источников;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности детского сада;
- содействие созданию в детском саду оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий пребывания воспитанников в детском саду.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до введения новых изменений и дополнений или принятия нового Положения.

2. Компетенции Совета

Для осуществления своих задач Совет:

2.1. Рассматривает по представлению заведующего детским садом:

- Программу развития детского сада;

- конкретный перечень платных образовательных услуг;
- смету расходования средств, полученных детским садом от приносящей доход деятельности и из иных источников;
- часть основных образовательных программ детского сада, формируемых участниками образовательных отношений.

2.2. Вносит заведующему детским садом предложения в части:

- материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений детского сада;
- создания в детском саду необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- развития образовательной деятельности в детском саду.

2.3. Содействует привлечению для осуществления деятельности детского сада дополнительных источников материальных и финансовых средств.

2.4. Информировует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

3. Состав и формирование Совета.

3.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей) обучающихся и работников детского сада.

3.2. Заведующий детским садом входит в состав Совета по должности.

3.3. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию детского сада (кооптированные члены Управляющего совета), а также представители иных органов детского сада.

3.4. Общая численность Управляющего совета 10 человек.

3.5. Состав Управляющего совета утверждается приказом заведующего детским садом.

3.6. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительских собраниях.

3.7. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности Совета.

3.8. В случае выбытия избранного члена Совета до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета.

4. Председатель Совета.

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый на три года членами Совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

4.2. Заведующий детским садом, представитель Учредителя в составе Совета и члены Совета из числа работников детского сада не могут быть избраны председателем Совета.

4.3. Совет вправе в любое время переизбрать своего председателя простым большинством голосов от общего числа членов Совета.

4.4. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета.

5. Организация работы Совета.

5.1. Для ведения текущих дел члены Совета выбирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает ведение протоколов заседаний Совета.

5.2. Организационной формой работы Совета являются заседания.

5.3. Очередные заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Совета.

5.4. Внеочередное заседание Совета проводится по решению председателя Совета или заведующего детским садом. Совет также может созываться по инициативе представителя учредителя в составе Совета или не менее чем одной четверти от числа членов Совета.

5.5. На заседании Совета может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

5.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета.

5.7. Решение Совета принимается открытым голосованием. Решение Совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета.

5.8. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.